 Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace	NÁZEV DOKUMENTU:	DATUM KONÁNÍ: 31.03.2020
	ŠKOLSKÁ RADA ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PER ROLLAM	POČET PŘÍLOH: 13
		STRANA: 1 z 2
MÍSTO KONÁNÍ: KORESPONDENČNĚ - EMAILEM		

Jednání per rollam se zúčastnili členové ŠR: Ing. Ladislav Drlý, Mgr. Bc. Anna-Marie Malá, Ing. Jan Mareš, Ing. Michaela Brožová, Michal Jelínek, Mgr. Markéta Štěpánová, Mgr. Marcela Malíková, Mgr. Marcela Repáčová, Mgr. Eva Čížková

Omluveni: 0

Hosté: 0

Jednání řídil: Mgr. Eva Čížková

Školská rada (dále také ŠR) projednala ve dnech 12. – 31.3.2020 per rollam tyto dokumenty:

Poř. č.	Název dokumentu
1.	Výroční zpráva o hospodaření 2019
2.	4 -2020-01 Snížení ohroženosti měkkého cíle
3.	Příhlášky 1. kolo 2020-2021
4.	Pohyb žáků po oborech 2019-2020
5.	Počty žáků po třídách
6.	Přehled veřejné zakázky 2019
7.	PHM spotřeba, nákup, průměr 2019
8.	Vyúčtování účel. podpora, opravy, údržba 2019
9.	Zprávy hospodaření s energiemi 2019
10.	4-2020-02 mimořádné opatření koronavirus
11.	Informace k mimořádnému opatření MZ k uzavření škol
12.	Zrušení Technodays

Jednání se zúčastnilo 9 členů z 9 členů ŠR.

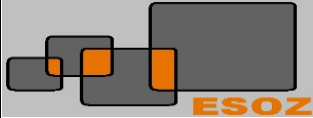
Vyjádření jednotlivých členů ŠR:

- Ing. Ladislav Drlý – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek.

Doporučení: v dokumentu *Počty žáků po třídách* upravit šířky sloupců. Ve sloupci dříve se zobrazila pouze část čísel a součty tím pádem nesouhlasily.

- Mgr. Bc. Anna-Marie Malá – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek
- Ing. Jan Mareš – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek
- Ing. Michaela Brožová – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek.

Dotaz: Má nárůst spotřeby některých médií (např. vody) nějaký konkrétní důvod? Může souviset např. s nějakou mimořádnou havárií na rozvodech apod.?

 Sřední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Sřední zdravotnická škola Chomutov, příspěvková organizace	NÁZEV DOKUMENTU:	DATUM KONÁNÍ: 31.03.2020
	ŠKOLSKÁ RADA ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PER ROLLAM	POČET PŘÍLOH: 13
		STRANA: 2 z 2
MÍSTO KONÁNÍ: KORESPONDENČNĚ - EMAILEM		

- Mgr. Markéta Štěpánová – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek
- Michal Jelínek – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek
- Mgr. Marcela Repáčová – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek
- Mgr. Marcela Malíková – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek
- Mgr. Eva Čížková – dokumenty vzaty na vědomí bez připomínek

Usnesení:

Všechny výše uvedené dokumenty byly Školskou radou projednány elektronicky i telefonicky (Mgr. A. M. Malá), a stanoviska jednotlivých členů ŠR jsou zapsána do zápisu o jednání. Závěry budou také zaznamenány do zápisu z nejbližšího řádného zasedání ŠR (**náhradní termín jednání ŠR nebyl dosud stanoven z důvodu mimořádných opatření vlády ČR**). S usnesením včetně poznámky a dotazu bude ředitel školy, Mgr. Jan Mareš, MBA, seznámen.

Termín příštího jednání: Termín není stanoven z důvodu mimořádných opatření vlády ČR.

Přílohy:

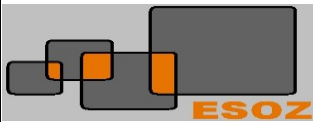
Poř. č.	Dokument
1.	Výroční zpráva o hospodaření 2019
2.	4 -2020-01 Snížení ohroženosti měkkého cíle
3.	Přihlášky 1. kolo 2020-2021
4.	Pohyb žáků po oborech 2019-2020
5.	Počty žáků po třídách
6.	Přehled veřejné zakázky 2019
7.	PHM spotřeba, nákup, průměr 2019
8.	Vyúčtování účel. podpora, opravy, údržba 2019
9.	Zprávy hospodaření s energiemi 2019
10.	4-2020-02 mimořádné opatření koronavirus
11.	Informace k mimořádnému opatření MZ k uzavření škol
12.	Zrušení Technodays
13.	Vyjádření členů ŠR

Mgr. Eva Čížková

Zapsala

Mgr. Marcela Malíková

Ověřila

 Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Chomutov, příspěvková organizace	NÁZEV DOKUMENTU:	DATUM KONÁNÍ: 31.03.2020
	ŠKOLSKÁ RADA ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PER ROLLAM	POČET PŘÍLOH: 13
		STRANA: 3 z 2
MÍSTO KONÁNÍ: KORESPONDENČNĚ - EMAILEM		